Poznań, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**WNIOSEK O PODPISANIE UMOWY Z ESTRADĄ POZNAŃSKĄ   
NA NAJEM CZĘŚCI TERENU NA STARYM RYNKU W POZNANIU   
Z PRZEZNACZENIEM NA URZĄDZENIE I PROWADZENIE   
OGRÓDKA GASTRONOMICZNEGO W SEZONIE 2021**Wniosek o podpisanie umowy z Estradą Poznańską na najem części terenu na Starym Rynku w Poznaniu   
z przeznaczeniem na urządzenie i prowadzenie ogródka gastronomicznego w sezonie 2021 powinien być złożony   
z minimum **dwutygodniowym wyprzedzeniem. Wysokość opłat za ogródek w sezonie 2021 zostanie ogłoszona Zarządzeniem Dyrektora Estrady Poznańskiej.**

Zakładam ustawienie i prowadzenie ogródka gastronomicznego na Starym Rynku w Poznaniu przy restauracji o nazwie   
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
  
przed kamienicą o numerze ­­­­­­\_\_\_\_\_\_ w terminie od dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do 31.10.2021 r.

**Całkowita powierzchnia ogródka (A + B): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m2, w tym:**

**A.** Powierzchnia z podestem **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m2**  
- długość (w kierunku środka Rynku, maks. **6,5 m2**): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- szerokość (maksymalnie szerokość kamienicy, w której znajduje się lokal): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**B.** Powierzchnia bez podestu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m2, w tym:  
1. Przy elewacji budynku: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m2

2. Na chodniku od krawężnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m2

3. Na płycie Starego Rynku za podestem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m2

**Dane firmy:**

Nazwa firmy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres do korespondencji

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIP

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dane kontaktowe:**

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu w sprawach dotyczących ogródka:   
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
  
  
  
  
  
  
Adres mailowy oraz numer telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawach dotyczących ogródka:

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Faktury będą przekazywane drogą elektroniczną na adres:   
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr konta do zwrotu kaucji:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Osoba odpowiedzialna za podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych (imię, nazwisko,   
nr telefonu)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczam, że tegoroczny projekt/wizualizacja oraz wymiary ogródka nie różnią się od projektu   
i wymiarów przedstawionych w roku 2020 (właściwe zakreślić; nie dotyczy nowych podmiotów).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TAK | NIE | NIE DOTYCZY |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

czytelny podpis

**DO WNIOSKU NALEŻY DOŁĄCZYĆ NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI:**

1. Dla nowych ogródków lub dla tych, które będą zmienione względem poprzedniego roku - **projekt poglądowy/wizualizacja ogródka wraz z pisemną zgodą Pełnomocnika Prezydenta ds. Estetyki Miasta.**
2. Dla ogródków, dla których ww. zgoda została wydana w poprzednich latach i nadal obowiązuje, a wygląd, kształt, powierzchnia ogródka nie uległy w tym czasie żadnym zmianom – **oświadczenie \* o zgodności ogródka z projektem** zaakceptowanym przez Pełnomocnika Prezydenta oraz wizualizacja/projekt/zdjęcie aktualnego ogródka.
3. [**Oświadczenie o niezaleganiu**\* z należnościami pieniężnymi wobec Miasta Poznań i pozostałych Zarządców](https://www.estrada.poznan.pl/content/uploads/2020/02/Oświadczenie-o-niezaleganiu_2020.odt).
4. [Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu (kopię potwierdzającą zgodność z oryginałem) wraz z **oświadczeniem\*, że tytuł ten nie został wypowiedziany** i nie utracił ważności na chwilę składania wniosku.](https://www.estrada.poznan.pl/content/uploads/2020/02/Oświadczenie-o-tytule-prawnym_2020.odt)
5. W przypadku ustanowienia pełnomocnika – oryginał lub poświadczony odpis pełnomocnictwa.
6. Aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego przedsiębiorców.
7. Zgoda Powiatowego Inspektora Sanitarnego na prowadzenie ogródka.
8. Kopię aktualnej polisy w zakresie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzeniem ogródka lub stoiska.

\* Wzór oświadczenia do pobrania ze strony lub w siedzibie Estrady Poznańskiej.

Pomocne dane kontaktowe:

* Wydział Przestrzeni Publicznej i Estetyki, Zarząd Dróg Miejskich: <https://zdm.poznan.pl/pl/wydzial-przestrzeni-publicznej-i-estetyki>
* Estrada Poznańska, Anna Gruszczyńska ([a.gruszczynska@estrada.poznan.pl](mailto:a.gruszczynska@estrada.poznan.pl)), Katarzyna Chrobak ([k.chrobak@estrada.poznan.pl](mailto:k.chrobak@estrada.poznan.pl)).